

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ОГАОУ «Лицей ядерных технологий»
Приказ № 66-ОД от 22.08.2023 г.

_____/И.В. Астраханцева/
подпись расшифровка

 подписи

I. Общие положения

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2021г № 1441, Законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992г. "О защите прав потребителей», Уставом Лицея и определяет порядок оказания платных образовательных услуг, является локальным документом, регламентирующим порядок и условия организации платных образовательных услуг с использованием государственного имущества, переданного в оперативное управление Лицею.

1.3. Лицей имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности и может осуществлять образовательную деятельность в виде оказания платных услуг, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, без получения дополнительных лицензий.

1.4. Деятельность Лицея в сфере оказания платных образовательных услуг не сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, не подлежит лицензированию.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «исполнитель» - областное государственное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей ядерных технологий», осуществляющее и предоставляющее платные образовательные услуги обучающимся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявленным требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не

в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее - договор);
- «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без соразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.7. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. Определение стоимости платных образовательных услуг Лицеом разрабатывается самостоятельно.

1.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.11. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции.

1.13. Образовательная деятельность ведется на русском языке.

2. Цель, понятие и виды платных услуг

2.1. Цели и задачи при оказании платных услуг:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет и взрослых;
- формирование общей культуры;
- организация содержательного досуга детей и взрослых;
- привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и

совершенствования деятельности Лицея, улучшения материально-технической базы.

2.2. Язык (языки), на котором (на которых) ведется образовательный процесс в Лицее, определяется Уставом.

2.3. Лицей может оказывать следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:

- реализация образовательных программ различной направленности за пределами основных образовательных программ, определяющих статус образовательного Лицея, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;
- преподавание и изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- организация и ведение различных курсов;
- организация и ведение различных кружков, секций (музыкальных, танцевальных, спортивно-оздоровительных и др.) по обучению и приобщению всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках федеральных образовательных стандартов;
- оказание репетиторских услуг лицам, не обучающимся в Лицее;
- осуществление индивидуального и группового обучения по программам школьного образования детей, не посещающих Лицей, по адаптации детей к условиям школьной жизни.

2.4. Лицей вправе оказывать и иные платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области.

2.5. Предоставление каждого вида образовательных услуг должно быть обеспечено соответствующей программой с сопутствующими реквизитами.

3. Участники образовательного процесса, их права и обязанности

3.1. Участниками образовательного процесса в Лицее являются дети, как правило, до 18 лет, родители (законные представители), взрослые — Заказчики и педагогические работники — Исполнители.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг, а при наличии свидетельства о государственной аккредитации – в соответствии с государственными образовательными стандартами;

3.2.3. до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

3.2.4. соблюдать разработанные и утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;

3.2.5. обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

3.2.6. проявлять уважение к личности заказчика, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия заказчика с учетом его индивидуальных особенностей;

3.2.7. сохранить место за заказчиком (в системе оказываемых Лицеем дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным

причинам;

3.2.8. уведомить заказчика о нецелесообразности оказания ему образовательных услуг в объеме, предусмотренном договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг;

3.2.9. использовать доход от указанной деятельности в соответствии с уставными целями;

3.2.10. довести до заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую основные сведения о Лицее и об оказываемых им платных образовательных услугах;

3.3. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

4.4. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.5. Исполнитель имеет право:

3.5.1. оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством, своим Уставом, положением, локальными актами, регулирующими связанную с этим организационную деятельность, с учетом запросов обучающихся, с соответствующей материально-технической базой и наличием специалистов по тем видам дополнительных услуг, которые будут предоставлены образовательным Лицеем;

3.5.2. получать плату за предоставляемые образовательные услуги, в соответствии с договором об оказании данных услуг;

3.5.3. самостоятельно подбирать квалифицированных специалистов и заключать с ними договоры на выполнение платных образовательных услуг;

3.5.4. привлекать дополнительные финансовые ресурсы за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг;

3.5.5. осуществлять свою деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с программами по каждому виду образовательных услуг с соответствующими реквизитами;

3.5.6. расторгнуть договор в одностороннем порядке после письменного уведомления исполнителем заказчика об отказе исполнения договора, если своим поведением заказчик систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников исполнителя, расписание занятий и препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, когда после определенного количества нарушений (устанавливается количество по соглашению сторон при подписании договора), заказчик не устранил их;

3.5.7. отказать заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающим исполнителю права в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;

3.5.8. устанавливать режим занятий (работы).

3.6. Заказчик имеет право:

3.6.1. получить копию договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, который заключается в письменной форме в двух экземплярах и должен содержать необходимые сведения, указанные в п.4.4. раздела 4 настоящего Положения;

3.6.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных договором, образовательной деятельности исполнителя и перспектив ее развития; об успеваемости, поведении, отношении заказчика к учебе и его

способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

3.6.3. Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по заключенному договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия заключенного оговора.

3.6.4. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного Лицея.

3.6.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

3.6.6. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных списанием.

3.7. Заказчик обязан:

3.7.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги;

3.7.2. При поступлении заказчика в общеобразовательное учреждение в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Лицея.

3.7.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.7.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Заказчика на занятиях.

3.7.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Заказчика или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.7.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу исполнителя.

3.7.7. Возмещать ущерб, причиненный заказчиком имуществу исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7.8. Обеспечить Заказчика за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Заказчика.

3.7.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения исполнителя;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии)

заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося; з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.6. Режим занятий при оказании платных образовательных услуг устанавливается Лицеом.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание

платных образовательных услуг;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг; г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Финансовая деятельность

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность Лицея осуществляется в строгом соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 № 1441, а также Устава Лицея и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

6.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на бухгалтерию:

- составление сметы доходов и расходов по платным образовательным услугам;
- обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг для каждой группы системы платных образовательных услуг, формирование внутренней управленческой отчетности,
- обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный бюджет и бюджеты субъекта РФ, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных Лицеем за счёт предоставления платных образовательных услуг;
- осуществление контроля за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы доходов и расходов по платным образовательным услугам;
- осуществление начисления заработной платы работникам Лицея, привлечённым к выполнению обязанностей по оказанию платных образовательных услуг;
- осуществление по поручению директора Лицея бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;
- обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных образовательных услуг, сдача их в установленном порядке в архив.

6.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат Лицея, связанных с организацией работы по предоставлению платных образовательных услуг

6.4. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- а) оплату труда работников Лицея, задействованных в системе платных образовательных услуг;

б) затраты на коммунальные услуги;
в) затраты на развитие материально-технической базы; г) затраты на работы, услуги по содержанию имущества; д) прочие расходы.

6.5. Сумма затрат на оплату труда работников, задействованных в системе платных образовательных услуг, налогооблагаемая.

6.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту.

6.7. Заказчик обязан предоставить исполнителю банковский документ (копию документа), подтверждающий оплату образовательных услуг в соответствии с договором.

6.8. Оплата не взимается (или производится перерасчет) в случае отсутствия учащегося по уважительным причинам: по болезни (при предъявлении документа о болезни), отпуска родителей (законных представителей), санаторно-курортного лечения и иным обстоятельствам непреодолимой силы.

6.9. При увеличении количества обучающихся в группе стоимость ежемесячной оплаты за обучение не пересчитывается.

7. Основные направления использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

7.1. Доходы, полученные Лицеем от ведения платной деятельности, используются в соответствии с уставными целями.

7.2. Лицей самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке Плана финансово-хозяйственной деятельности.

7.3. Доходы распределяются следующим образом:

7.3.1. оплата труда работников (с начислениями), оказывающих платные дополнительные образовательные услуги, в соответствии с табелем рабочего времени (включая администрацию и младший обслуживающий персонал);

7.3.2. улучшение условий содержания обучающихся;

7.3.3. укрепление материально-технической базы;

7.3.4. оплата ремонта оборудования;

7.3.5. оплата стройматериалов и ремонта помещений;

7.3.6. возмещение затрат на коммунальные услуги в соответствии с утвержденными тарифами;

7.3.7. оплата подписных изданий;

7.3.8. оплата курсов повышения квалификации (включая командировочные расходы);

7.3.9. закупка канцелярских товаров, хозяйственных материалов;

7.3.10. командировки сотрудников Лицея;

7.3.11. оплата услуг связи;

7.3.12. другие цели.

8. Общий порядок руководства организацией платных образовательных услуг

8.1. Руководство деятельностью ОГАОУ «Лицей ядерных технологий» по оказанию платных образовательных услуг осуществляется директором Лицея в рамках соответствующей компетенции.

8.1.1. Директор ОГАОУ «Лицей ядерных технологий» осуществляет:

- общее и оперативное управление платными образовательными услугами, заключение договоров;
- общий контроль за деятельностью платных образовательных услуг;

- назначает ответственных за организацию платных образовательных услуг;
- утверждает штатное расписание, учебный план, график работы педагогов, оказывающих платные образовательные услуги, должностные инструкции.

8.1.2. Заместитель директора по АХР ОГАОУ «Лицей ядерных технологий»:

- исполняет функции контроля за исправностью оборудования и обеспечением его своевременного ремонта или замены;
- осуществляет подбор технического персонала и обеспечивает контроль за его деятельностью;
- обеспечивает соблюдение норм и контроль за исполнением требований охраны труда.

8.1.3. Ответственный за организацию платных образовательных услуг (далее - Организатор) осуществляет:

- анализ и прогноз развития образовательной деятельности в Лицее;
- подготовку структуры организованных форм обучения, графика работы;
- подбор педагогических кадров и разработку их функциональных обязанностей;
- подготовку информации об оказываемых платных образовательных услугах для всех участников образовательной деятельности и наглядности в помещениях образовательной организации;
- сбор заявлений и оформление договоров с заказчиками платных образовательных услуг;
- ведение рабочей документации (табеля посещаемости, табеля учета рабочего времени).
- разрабатывает и предоставляет на согласование директору учебный план на текущий учебный год;
- ведение учета экономических показателей, результатов деятельности Лицея по предоставлению платных образовательных услуг;

8.1.4. Главный бухгалтер ОГАОУ «Лицей ядерных технологий» обеспечивает ведение финансовых документов и предоставление отчетности по организации платных образовательных услуг.

9. Заключительная часть

9.1. Лицей имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются руководителем Лицея.

9.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.